

УТВЕРЖДЕНО  
 протокол заседания комиссии  
 по противодействию коррупции  
 в ОАО «МТЗ» от 30.04.2020 № 1

План мероприятий по противодействию коррупции в ОАО «МТЗ» и дочерних компаниях холдинга «МТЗ-ХОЛДИНГ»  
 на 2020-2022 годы.

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
<b>1. Организационно-правовые мероприятия</b>			
1.1.	<p>Продолжить практику заслушивания отчетов ответственных должностных лиц на заседаниях комиссии по противодействию коррупции в ОАО «МТЗ» и дочерних компаниях холдинга «МТЗ-ХОЛДИНГ» о ходе выполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- изучение выполнения Плана с выездом в организацию (для комиссии управляющей компании холдинга).</li> </ul>	по мере необходимости	комиссии по противодействию коррупции ОАО «МТЗ» и дочерних компаний холдинга МТЗ-ХОЛДИНГ» (далее-дочерних компаний)
1.2.	Принимать участие в подготовке, рассмотрении и согласовании проектов нормативных правовых актов, регулирующих правоотношения в сфере противодействия коррупции.	по мере их поступления	структурные подразделения ОАО «МТЗ» и дочерних компаний
1.3.	<p>Проводить анализ практики применения действующих локальных правовых актов, содержащих нормы антикоррупционного законодательства. Принимать меры по совершенствованию правового регулирования направлений финансово-хозяйственной деятельности, наиболее подверженных коррупционным рискам.</p> <p>При необходимости дополнять соответствующие локальные правовые акты нормами, реализация которых будет способствовать предупреждению коррупционных проявлений.</p>	по мере необходимости	структурные подразделения ОАО «МТЗ» и дочерних компаний

1.4.	Организовать систематический анализ эффективности и результативности проводимой профилактической работы по противодействию коррупции.	ежеквартально	комиссии по противодействию коррупции ОАО «МТЗ» и дочерних компаний
1.5.	Обеспечить разработку и реализацию плана работы комиссии по противодействию коррупции.	ежегодно	комиссии по противодействию коррупции ОАО «МТЗ» и дочерних компаний
1.6.	Организовать проведение мероприятий по автоматизации бизнес-процессов и переводу отдельных процедур и услуг в электронный формат.	2020-2022	структурные подразделения ОАО «МТЗ» и дочерних компаний
1.7.	Обеспечить под персональную ответственность: - исполнение нормативных правовых актов, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции; - планирование и проведение профилактических мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции; - постоянный контроль за соблюдением антикоррупционного законодательства; - эффективность деятельности комиссий по противодействию коррупции; - открытость и прозрачность при принятии управленческих решений государственными должностными и приравненными к ним лицами.	постоянно	руководители структурных подразделений ОАО «МТЗ» и дочерних компаний
<b>2. Мероприятия в области кадровой работы</b>			
2.1.	Осуществлять постоянный контроль за полнотой перечней должностей государственных должностных лиц и должностей лиц, приравненных к государственным должностным лицам, и при наличии оснований (изменение доли государственной собственности в уставном фонде организации, штатного расписания, трудовых обязанностей работников и др.) вносить в эти перечни необходимые изменения и дополнения.	2020-2022	управление (службы) кадров ОАО «МТЗ» и дочерних компаний
2.2.	Организовать своевременное ознакомление под роспись лиц, претендующих на занятие должности государственного служащего, государственного должностного лица с обязательством по соблюдению ограничений, установленных Законом Республики Беларусь	постоянно	управление (службы) кадров -

	от 15 июля 2005 года № 305-З «О борьбе с коррупцией» (далее - Закон «О борьбе с коррупцией»)). Лицам, не подписавшим данное обязательство, отказывать в назначении на должность.		ОАО «МГЗ» и дочерних компаний
2.3.	Обеспечить ознакомление под роспись с Памяткой об основных требованиях антикоррупционного законодательства лиц, претендующих на занятие должности лица, приравненного к государственному должностному лицу.	постоянно	управление (службы) кадров ОАО «МГЗ» и дочерних компаний
2.4.	Обеспечить внесение в положения об обособленных и структурных подразделениях организаций, а также должностных инструкций руководящих работников норм, обязывающих работников принимать меры по соблюдению антикоррупционного законодательства, в том числе по предупреждению коррупционных правонарушений в работе обособленных (структурных) подразделений и в курируемых направлениях деятельности.	постоянно	структурные подразделения ОАО «МГЗ» и дочерних компаний
2.5.	Принять меры по совершенствованию системы подбора и расстановки руководящих кадров, в том числе в организациях, входящих в состав холдинга.	постоянно	руководители структурных подразделений ОАО «МГЗ» и дочерних компаний
2.6.	Проводить ротацию: - представителей управляющей компании холдинга в органах управления организаций, входящих в состав холдинга; - руководителей собственных субъектов товаропроводящей сети.	2020-2022	руководители хозяйственных обществ, имеющих ТПС
2.7.	Проводить оценку профессиональных, деловых и личностных качеств лиц, зачисляемых в резерв на занятие должностей государственных должностных и приравненных к ним лиц; обеспечить надлежащую профессиональную и антикоррупционную подготовку лиц, состоящих в резерве, не допускать неправомерных предпочтений и предоставления необоснованных привилегий при назначении на должности, по которым создан резерв.	постоянно	управление (службы) кадров ОАО «МГЗ» и дочерних компаний
2.8.	При внесении в Минпром предложений о согласовании: - назначения кандидата на должность государственного должностного и приравненного к нему лица, в представляемой характеристике отражать вопросы соблюдения кандидатом антикоррупционного законодательства; - продления трудового договора (контракта) или заключении нового контракта с	2020-2022	управление (службы) кадров ОАО «МГЗ» и дочерних компаний

	руководителем организации отражать информацию об эффективности принимаемых им мер по обеспечению соблюдения антикоррупционного законодательства в работе организации.		
2.9.	В целях предотвращения ситуаций, при которых личные интересы работника, его супруги (супруга), близких родственников или свойственников влияют либо могут повлиять на надлежащее исполнение этим работником своих трудовых обязанностей при принятии им решения или участия в принятии решения либо совершении иных действий, связанных с трудовыми отношениями, не допускать назначения супругов, близких родственников и свойственников, на должности, работа которых связана с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из этих лиц другому (за исключением случаев, предусмотренных законодательством).	2020-2022	руководитель ОАО «МТЗ» и дочерних компаний, управление (службы) кадров ОАО «МТЗ» и дочерних компаний
2.10.	При изучении профессиональных, деловых и личностных качеств лиц, претендующих на занятие должности государственного служащего, государственного должностного или приравненного к нему лица, направлять запросы в: Министерство внутренних дел (с письменного согласия кандидата) для установления сведений о привлечении кандидата к административной и уголовной ответственности (Положение о порядке функционирования единой государственной системы регистрации и учета правонарушений, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 20 июля 2006 г. № 909); Министерство юстиции для установления сведений о регистрации кандидата в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в качестве собственника имущества (учредитель, участник) либо индивидуального предпринимателя.	2020-2022	управление (службы) кадров ОАО «МТЗ» и дочерних компаний
2.11.	Рассматривать вопрос о возможности назначения на должность государственного должностного лица и лица, приравненного к государственному должностному лицу, кандидатов, которые: - совершили коррупционные преступления и иные преступления против интересов службы, судимость за которые снята или погашена; - ранее привлекались к административной ответственности за административные правонарушения, связанные с коррупцией. По результатам вносить конкретные предложения руководителю организации.	2020-2022	комиссии по противодействию коррупции ОАО «МТЗ» и дочерних компаний
2.12.	Проводить проверку уровня знаний антикоррупционного законодательства кандидатов, претендующих на занятие должности государственного служащего, государственного	2020-2022	управление (службы) кадров

	должностного лица, включенные в кадровый реестр Минпром, путем тестирования на установленном комплексе «Борьба с коррупцией: оценка знаний».		ОАО «МТЗ» и дочерних компаний
2.13.	Осуществлять контроль за соблюдением обязанностями должностными лицами порядка декларирования доходов и имущества, в том числе за полнотой и достоверностью сведений, указанных ими в декларациях.	2020-2022	управление кадров ОАО «МТЗ»
2.14.	Принимать меры по совершенствованию: - порядка предотвращения и урегулирования конфликта интересов; - порядка сдачи, учета, хранения, оценки и реализации имущества, в том числе подарков, полученного государственными должностными или приравненными к ним лицами в связи с исполнением своих трудовых обязанностей.	2020-2022	комиссии по противодействию коррупции ОАО «МТЗ» и дочерних компаний
2.15.	Проводить внезапные проверки соблюдения трудовой дисциплины в целях выявления и предупреждения сокрытия фактов нарушений правил внутреннего трудового распорядка, исключения случаев покровительства нарушителей дисциплины.	2020-2022	структурные подразделения ОАО «МТЗ» и дочерних компаний
2.16.	При выявлении и привлечении к ответственности соответствующими органами лиц, совершивших нарушение антикоррупционного законодательства, рассматривать вопрос об ответственности лиц, бездействие которых способствовало этому нарушению.	2020-2022	руководители ОАО «МТЗ» и дочерних компаний
<b>3. Мероприятия в области финансовой, производственной, иной хозяйственной и контрольной деятельности.</b>			
3.1.	Обеспечить реализацию Плана мероприятий по противодействию противоправной деятельности в сфере закупок товаров (работ, услуг).	2020-2022	руководители структурных подразделений ОАО «МТЗ» и дочерних компаний
3.2.	Обеспечить: - систематический внутрихозяйственный контроль за соблюдением порядка осуществления закупок товаров (работ, услуг); - максимальную публичность принимаемых решений в сфере закупок товаров (работ, услуг).	2020-2022	руководители структурных подразделений ОАО «МТЗ» и

			дочерних компаний
3.3.	Рассматривать факты нарушения государственными должностными или приравненными к ним лицами порядка проведения процедур закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств, предусмотренного актами законодательства.	2020-2022	комиссии по противодействию коррупции ОАО «МГЗ» и дочерних компаний
3.4.	Закупки металлопродукции осуществлять преимущественно у изготовителей, а также на торгах в ОАО «Белорусская универсальная товарная биржа» или у основных поставщиков, либо у организаций по внутриотраслевой кооперации в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 16 июня 2004 г. № 714 «О мерах по развитию биржевой торговли на товарных биржах». Закупки металлопродукции у других поставщиков анализировать и результаты рассматривать на заседаниях комиссий по противодействию коррупции.	2020-2022	руководители структурных подразделений ОАО «МГЗ» и дочерних компаний
3.5.	Организовать регулярное проведение в порядке внутриаудиторного контроля комиссионных проверок соблюдения арендаторами условий договоров аренды в целях выявления фактов использования имущества не передававшегося в аренду, неполного или несвоевременного перечисления арендной платы и других нарушений. Устанавливать причины выявленных нарушений и условия им способствовавшие.	2020-2022	руководители структурных подразделений ОАО «МГЗ» и дочерних компаний
3.6.	Проводить проверку по каждому факту возникновения просроченной дебиторской задолженности для установления причин и условий, которые способствовали возникновению такой задолженности (ненадлежащее исполнение работниками своих трудовых обязанностей; несовершенство правового регулирования порядка заключения, исполнения договоров и контроля за их исполнением, осуществления закупочной и сбытовой деятельности и т.п.). По результатам проверки составлять письменное заключение с предложениями по взысканию просроченной дебиторской задолженности и привлечению к ответственности работников организации, действия (бездействие) которые способствовали возникновению задолженности. Рассматривать письменные заключения о причинах возникновения просроченной дебиторской задолженности каждое полугодие на заседаниях комиссии по противодействию	2020-2022	комиссии по организации работы с дебиторской задолженностью, комиссии по противодействию коррупции ОАО «МГЗ» и дочерних компаний

	коррупции.		
3.7.	Рассматривать причины возникновения безнадежной дебиторской задолженности в целях установления (исключения) связи между ее возникновением и коррупционными и иными злоупотреблениями работников организации.	2020-2022	комиссии по противодействию коррупции ОАО «МТЗ» и дочерних компаний
3.8.	Систематически анализировать соблюдение сроков проведения внешнеторговых операций, возврата валютной выручки с целью выявления и устранения причин и условий, способствующих коррупции.	2020-2022	руководители структурных подразделений ОАО «МТЗ» и дочерних компаний
3.9.	При проведении инвентаризации активов и обязательств обеспечивать полную и точную проверку фактического наличия имущества (его составных частей, особенно содержащих драгоценные металлы); практиковать проведение внеплановых (контрольных) инвентаризаций, устанавливать причины возникновения недостач, излишков и лиц, виновных в их возникновении.	2020-2022	руководители структурных подразделений ОАО «МТЗ» и дочерних компаний
3.10.	При выявлении в ходе проверок в порядке внутривозвратного контроля и служебных проверок (разбирательств) признаков правонарушений, создающих условия для коррупции, коррупционных правонарушений и иных нарушений законодательства о борьбе с коррупцией соответствующие материалы передавать для анализа и антикоррупционной оценки в комиссию по противодействию коррупции.	2020-2022	руководители структурных подразделений, комиссии по противодействию коррупции ОАО «МТЗ» и дочерних компаний
3.11.	Обеспечить надлежащий пропускной режим, наличие системы регистрации въезда и выезда с территории организаций транспортных средств, а также их досмотра.	2020-2022	ВО СБиР
3.12.	Не допускать заключения хозяйственных договоров по единоличному решению уполномоченного должностного лица без учета письменного мнения юридической, бухгалтерской, маркетинговой и иных заинтересованных служб.	2020-2022	руководители структурных подразделений ОАО «МТЗ» и

			дочерних компаний
3.13.	Осуществлять согласование договоров и иных сделок, заключаемых ОАО «МТЗ» и дочерними компаниями холдинга в установленном порядке, исключая прямые контакты с потенциальными покупателями, залогодержателями, арендаторами, заемщиками и т.п.	2020-2022	руководители структурных подразделений ОАО «МТЗ» и дочерних компаний
3.14.	Предусмотреть по согласованию сторон включение в проекты договоров антикоррупционной оговорки в целях исключения нарушения сторонами законодательства в сфере борьбы с коррупцией.	2020-2022	руководители структурных подразделений ОАО «МТЗ» и дочерних компаний
3.15.	Принимать меры по предупреждению и пресечению коррупционных правонарушений, связанных с реализацией инвестиционных проектов и государственных программ.	2020-2022	руководители ОАО «МТЗ» и дочерних компаний
3.16.	Обеспечить наличие положений об аффилированных лицах в хозяйственных обществах, акции (доли в уставных фондах) которых принадлежат Республике Беларусь.	2020-2022	руководители ОАО «МТЗ» и дочерних компаний
<b>4. Образовательные, воспитательные и информационно-пропагандистские мероприятия</b>			
4.1.	Принять меры по совершенствованию организации образовательного процесса в целях развития у работников навыков применения антикоррупционного законодательства, знаний по использованию практических инструментов, способствующих устранению причин совершения работниками коррупционных правонарушений с учетом правоприменительной	2020-2022	управление (службы) кадров ОАО «МТЗ» и дочерних



	<p>практики.</p> <p>Для участия в процессе обучения приглашать представителей Министерства промышленности Республики Беларусь, государственных органов, осуществляющих борьбу с коррупцией.</p>		компаний
4.2.	<p>Проводить обязательное тестирование отдельных категорий слушателей, в том числе специалистов осуществляющих закупки товаров (работ, услуг), по определению уровня их знаний антикоррупционного законодательства и законодательства в сфере закупочной деятельности.</p>	2020-2022	управление (службы) кадров ОАО «МТЗ» и дочерних компаний
4.3.	<p>Обеспечить постоянное повышение уровня специальных познаний в области противодействия коррупции (путем проведения совещаний, лекций, семинаров, круглых столов и др.):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работников, ответственных за организацию работы по предупреждению, выявлению, пресечению коррупции и устранению ее последствий;</li> <li>- работников, участвующих в осуществлении закупок товаров (работ, услуг);</li> <li>- представителей в органах управления дочерних компаний холдинга, членов комиссии по противодействию коррупции.</li> </ul>	2020-2022	управление (службы) кадров ОАО «МТЗ» и дочерних компаний
4.4.	<p>Включать в программы повышения квалификации, подготовки и переподготовки кадров, вопросы по изучению теоретических и практических аспектов противодействия коррупции, внутрихозяйственного контроля, ведения договорной, закупочной и сбытовой деятельности, порядка сдачи, учета, хранения, оценки и реализации имущества, в том числе подарков, полученного государственными служащими с нарушением порядка, установленного законодательными актами, в связи с исполнением своих служебных (трудовых) обязанностей; предотвращения и урегулирования конфликта интересов.</p>	2020-2022	управление (службы) кадров ОАО «МТЗ» и дочерних компаний
4.5.	<p>Проводить разъяснительные мероприятия среди государственных должностных лиц и лиц, приравненных к ним, о порядке сдачи, учета, хранения, оценки и реализации имущества, в том числе подарков, полученного с нарушением порядка, установленного законодательными актами; порядке предотвращения и урегулирования конфликта интересов.</p>	2020-2022	комиссии по противодействию коррупции ОАО «МТЗ» и дочерних компаний
4.6.	<p>На постоянной основе размещать на официальных сайтах организаций информацию о проводимых мероприятиях по противодействию коррупции.</p>	2020-2022	УСоцНР, УПир

4.7.	<p>Размещать в периодических печатных изданиях публикации по вопросам противодействия коррупции, в том числе информацию о проводимых мероприятиях, выявленных коррупционных правонарушениях и иных нарушениях антикоррупционного законодательства, в целях создания атмосферы общественного неприятия коррупции.</p> <p>Для распространения данной информации использовать также локальные компьютерные сети ОАО «МГЗ», организаций, входящих в состав холдинга «МГЗ-ХОЛДИНГ».</p>	2020-2022	комиссии по противодействию коррупции ОАО «МГЗ» и дочерних компаний, УСоцИР ОАО «МГЗ»
4.8.	<p>Размещать на информационных стендах организаций в доступных для всеобщего обозрения местах сведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о деятельности комиссий по противодействию коррупции;</li> <li>- о фактах коррупции, имеющих повышенный общественный резонанс;</li> <li>- выписки из актов антикоррупционного законодательства и соответствующих локальных правовых актов организаций;</li> <li>- иную информацию по вопросам противодействия коррупции.</li> </ul> <p>Обновлять сведения о требованиях законодательства в сфере борьбы с коррупцией.</p>	2020-2022	комиссии по противодействию коррупции ОАО «МГЗ» и дочерних компаний, УСоцИР ОАО «МГЗ»
5. Иные организационные мероприятия			
5.1.	<p>Представлять в управление кадровой политики Минпрома:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- копию плана мероприятий по противодействию коррупции, изменений и дополнений в этот план;</li> <li>- информацию о выполнении мероприятий, предусмотренных настоящим Планом, а также планами, утвержденными в дочерних компаниях холдинга «МГЗ-ХОЛДИНГ» в порядке, и сроки, установленные механизмом реализации настоящего Плана.</li> </ul>	2020-2022	комиссии по противодействию коррупции ОАО «МГЗ» и дочерних компаний
5.2.	<p>Обеспечить надлежащее планирование и осуществление в ОАО «МГЗ» и дочерних компаниях холдинга «МГЗ-ХОЛДИНГ» работу по противодействию коррупции с учетом методов, принятых в системе Минпрома.</p>	2020-2022	председатель комиссии по противодействию коррупции в ОАО «МГЗ» и дочерних компаниях

5.3.	<p>Осуществлять постоянный мониторинг сообщений о фактах коррупции в системе Минпрома в средствах массовой информации, в том числе глобальной компьютерной сети Интернет.</p> <p>Информацию представлять председателю комиссии по противодействию коррупции для рассмотрения, в том числе и на заседании комиссии.</p>	2020-2022	<p>секретари комиссий по противодействию коррупции ОАО «МТЗ» и дочерних компаний, УСоцИР ОАО «МТЗ»</p>
5.4.	<p>Вести учет и анализ сведений о правонарушениях законодательства по борьбе с коррупцией в ОАО «МТЗ» и дочерних компаниях, входящих в состав холдинга «МТЗ-ХОЛДИНГ».</p>	2020-2022	<p>комиссии по противодействию коррупции ОАО «МТЗ» и дочерних компаний</p>
5.5.	<p>Вести учет и анализ сведений о нарушениях работниками антикоррупционного законодательства, в том числе поступающих из правоохранительных и контролирующих органов, иных государственных органов и организаций, осуществляющих борьбу с коррупцией, а также содержащихся в обращениях граждан и юридических лиц (коррупционные преступления, иные коррупционные правонарушения и правонарушения, создающие условия для коррупции; нарушения ограничений, установленных статьями 17 - 19 Закона «О борьбе с коррупцией»).</p> <p>Сведения о принятых мерах реагирования по выявленным нарушениям антикоррупционного законодательства представлять в ОАО «МТЗ» (для дочерних компаний холдинга), Минпром (для управляющей компании холдинга) не позднее месяца с момента их выявления либо получения информации об их выявлении из уполномоченных государственных органов.</p>	2020-2022	<p>комиссии по противодействию коррупции ОАО «МТЗ» и дочерних компаний</p>
5.6.	<p>Направлять в ОАО «МТЗ» (для дочерних компаний холдинга), Минпром (для управляющей компании холдинга) незамедлительно после их поступления в организации копии:</p> <p>- сообщений органов уголовного преследования о возбуждении уголовных дел о коррупции в отношении работников организаций;</p> <p>сообщений органов уголовного преследования и судов о результатах расследования и судебного рассмотрения уголовных дел о коррупции в отношении работников организации (информационные письма, постановления, представления, определения, приговоры и др.);</p>	2020-2022	<p>комиссии по противодействию коррупции ОАО «МТЗ» и дочерних компаний</p>

	- сообщений правоохранительных, контролирующих и других государственных органов о выявлении правонарушений, создающих условия для коррупции, коррупционных правонарушений, иных нарушений антикоррупционного законодательства, причин и условий, им способствующих (информационные письма, постановления, представления, определения и др.).		
5.7.	<p>Организовать учет фактов нарушений государственными должностными или приравненными к ним лицами антикоррупционного законодательства, не повлекших уголовной и административной ответственности, выявленных при проведении проверочных мероприятий.</p> <p>Информацию по установленной форме направлять в ОАО «МГЗ», Минпром и территориальным прокурорам.</p>	2020-2022	комиссии по противодействию коррупции ОАО «МГЗ» и дочерних компаний
5.8.	Организовать учет сведений и копий документов, указанных в подпунктах 5.6 - 5.7 настоящего Плана, в отношении работников организаций, входящих в холдинг.	2020-2022	комиссии по противодействию коррупции ОАО «МГЗ» и дочерних компаний
5.9.	Рассматривать на заседании комиссии по противодействию коррупции в ОАО «МГЗ» и дочерних компаниях холдинга вопросы состояния и эффективности проведения работы по противодействию коррупции.	2020-2022	комиссии по противодействию коррупции ОАО «МГЗ» и дочерних компаний
5.10.	<p>Инициировать рассмотрение вопросов состояния и эффективности антикоррупционной работы, проводимой в организациях, входящих в состав холдинга:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на заседании органов управления с участием представителей управляющей компании холдинга;</li> <li>- на заседании комиссии по противодействию коррупции управляющей компаний холдинга с заслушиванием представителей управляющей компании.</li> </ul>	ежегодно	председатель комиссии по противодействию коррупции в ОАО «МГЗ» и дочерних компаниях

5.11	Повысить эффективность взаимодействия между ОАО «МТЗ», дочерними компаниями холдинга и государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией, по обмену информацией, связанной с фактами, свидетельствующими о коррупции.	постоянно	комиссии по противодействию коррупции ОАО «МТЗ» и дочерних компаний
------	--	-----------	---

## 6. Механизм реализации Плана и контроля за его исполнением

6.1. Дочерние компании холдинга «МТЗ-ХОЛДИНГ», структурные подразделения ОАО «МТЗ», указанные в графе «Исполнители» мероприятий настоящего Плана, предоставляют в комиссию по противодействию коррупции в ОАО «МТЗ» информацию (с приложением таблиц о количественных показателях) реализации соответствующих мероприятий **ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным.**

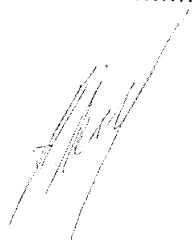
6.2. Управляющая компания холдинга представляет обобщенную информацию о выполнении организациями, входящими в состав холдинга мероприятий, предусмотренных настоящим Планом в управление кадровой политики Минпрома **ежеквартально не позднее 15 числа, следующего за отчетным.**

6.3. Текстовая информация о выполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 2.5-2.12, 2.14-2-16, 3.1-3.12, 3.14, 3.16, 4.3, 4.5, 4.6, 4.7, 4.9, 5.2, 5.5-5.8 и 5.11 Плана представляется без нарастающего итога **в пределах квартала с конкретными примерами по выполненным мероприятиям и ссылкой на номер подпункта настоящего Плана.**

6.4. Дочерние компании холдинга «МТЗ-ХОЛДИНГ», структурные подразделения ОАО «МТЗ» информацию направляют на электронный адрес [a.mitrahov@belarus-tractor.com](mailto:a.mitrahov@belarus-tractor.com) (с пометкой отчет о коррупции), одновременно в комиссию по противодействию коррупции за подписью руководителя на бумажном носителе.

6.5. Управляющая компания холдинга «МТЗ-ХОЛДИНГ» информацию направляет на электронный адрес [kadr@minprom.gov.by](mailto:kadr@minprom.gov.by) (с пометкой отчет о коррупции), одновременно в управление кадровой политики Минпрома за подписью руководителя на бумажном носителе.

Секретарь комиссии по противодействию коррупции в ОАО «МТЗ»



А.И.Митрахович